

UOC Tecnico

BANDO “Lavori di manutenzione - Edili MEPA “

CIG: 756934229F

CUP: F75F18000060002

RDO 2013183

LETTERA DI INVITO

Precisazioni della Stazione Appaltante

**Procedura di gara Telematica,
mediante Richiesta di Offerta sul MEPA di CONSIP spa,
indetta ai sensi degli art. 36 comma 2 lettera b del Dlgs 50/16**

“Interventi di Manutenzione straordinaria di ed adeguamento funzionale dei locali del PO di Militello VC, attualmente utilizzati come Uffici Amministrativi e da destinare a Sede della GM e 118”

1. Oggetto

Il presente RDO riguarda gli Interventi di Manutenzione straordinaria dei locali di cui all’oggetto.

2. Quadro Economico

L’importo complessivo dei lavori posti a base della gara è di **€ 79.922,22** al netto dell’IVA al 10% e così meglio dettagliato:

	Lavori Complessivi	DI CUI Oneri Sicurezza	DI CUI MANODOPERA	Lavori a Base d'asta compreso manodopera ESCL. ONERI SICUREZZA	2% Cauzione	% IVA applicata	IVA	TOTALE
	A	B	C	D=A-B		K	E	X=A+E
<i>“Interventi di Manutenzione straordinaria di ed adeguamento funzionale dei locali del PO di Militello VC, attualmente utilizzati come Uffici Amministrativi e da destinare a Sede della GM e 118”</i>	€ 79.922,22	€ 591,44	€ 20.611,05	€ 79.330,78	€ 1.598,44	10%	€ 7.992,22	€ 87.914,44

Come previsto dall’art. 23 al comma 16, la S.A. indica il costo della manodopera nel QE di cui sopra.

3. Modus espletamento gara

La gara verrà esperita presso gli Uffici dell’ASP CT per via telematica in seduta pubblica sul sistema “Portale Acquisti in Rete” di Consip s.p.a. alla data che verrà comunicata ad hoc sul sistema stesso.

UOC Tecnico

4. Documenti

Il progetto e l'elenco del materiale da fornire e da installare viene allegato al presente documento nei file:

1. "TAV. 01 Relazione tecnica"
2. "TAV. 02 Elaborati Grafici dello stato attuale"
3. "TAV. 03 Elaborati Grafici di progetto (planimetria quotata...)"
4. "TAV. 04 Elaborati Grafici di progetto (particolari...)"
5. "TAV. 05 Stralcio aerofotogrammetria, catastale e IGM"
6. "TAV. 06 Elenco Prezzi"
7. "TAV. 07 Analisi Prezzi"
8. "TAV 08 Computo metrico Estimativo"
9. "TAV 09 Elaborato fotografico"
10. "TAV 10 Calcolo incidenza Manodopera"
11. "TAV 11 Cronoprogramma Lavori"

negli stessi vengono dettagliatamente esposti i lavori e tutti i dettagli necessari alla completa lavorazione richiesta.

In ogni caso, tutte le ulteriori informazioni potranno essere richieste all'UOC Tecnico i cui riferimenti vengono riportati in calce al presente documento.

I documenti sopra elencati dovranno essere firmati per accettazione dalle Imprese in tutte le pagine di cui sono composti o firmati digitalmente e dovranno essere allegati alla presentazione delle offerte, come documentazione integrante.

L'aggiudicazione dei lavori sarà effettuata, come previsto dall'art. 95 co. 4 del D. lgs. n. 50/16, cioè con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base d'asta, a seguito del migliore ribasso unico offerto.

Il sopralluogo e la presa visione dei luoghi è **OBBLIGATORIO** e dovrà essere attestato da apposito documento redatto dall'UOC Tecnico e rilasciato alla ditta interessata. A tal uopo si potrà concordare il sopralluogo con il personale riportato in calce al presente documento.

5. Documentazione da presentare:

Premesso che la gara verrà inserita sul sistema MEPA al Capitolato "CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVE ALL'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE - EDILE" e potranno partecipare le ditte qualificate OG1, e le stesse dovranno dichiarare nel DGUE allagato di cui alla busta amministrativa, la facoltà di subappaltare i lavori scorparabili quali quelli relativi agli impianti Tecnologici ai sensi del Codice degli Appalti e verranno escluse le ditte che offriranno un prezzo pari o superiore a quello fissato come base d'asta o offriranno una offerta parziale e non per l'intero lotto, ogni operatore dovrà presentare:

BUSTA AMMINISTRATIVA

Dovranno essere allegati i seguenti documenti previa l'esclusione dalla predetta procedura

UOC Tecnico

1. La dichiarazione di accettazione del Progetto sopra evidenziato e di tutte le TAVOLE
2. La presente nota di “*LETTERA DI INVITO - Precisazioni della Stazione Appaltante*” debitamente controfirmata in ogni sua pagina e firmata per espressa accettazione del contenuto in essa riportato oppure firmata digitalmente.
3. La dichiarazione sottoscritta ai sensi dell’art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. nella quale devono espressamente dichiarare:
 - a. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e sull’esecuzione degli stessi lavori e di aver giudicato i lavori realizzabili e di aver ritenuto le condizioni e il prezzo adeguati, remunerativo, tale da consentire l’offerta economica presentata e di accettare incondizionatamente tutte le clausole prescritte nel presente documento.
 - b. di accettare incondizionatamente di poter prestare la propria opera di fornitura e posa in opera con la doppia turnazione o anche di poter lavorare nelle fasce notturne, senza arrecare disturbo ai reparti e al personale sanitario operante e senza nulla a che pretendere oltre quanto previsto nel prezzo finale esposto nella RDO.
 - c. che tutto il materiale che verrà impiegato nei lavori di cui al presente bando, dovrà ottemperare a quanto previsto nel Regolamento UE 305/11 ad oggi cogente in ordine alle emissioni dei materiali stessi così come previsto dal Green public procurement recepito dal DM 10.04.13.
4. Il certificato rilasciato dall’UOC Tecnico che attesti l’avvenuto sopralluogo sul plesso oggetto della presente gara;
5. La “*Cauzione provvisoria*” nella misura del 2% dell’importo a base d’asta, ossia pari a **€ 1.598,44** secondo le modalità e condizioni di cui all’art. 93 co. 1 del D.lgs 50/16.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell’Impresa concorrente, in contanti, mediante versamento presso la tesoreria dell’Azienda, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, mediante deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell’Impresa concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’economia e delle finanze. Qualora il deposito cauzionale sia prestato in contanti o in titoli del debito pubblico, tale documento è sostanziato da copia della quietanza di versamento. Se, invece, detta cauzione sia prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, all’offerta deve essere allegata copia del documento che comprovi tale costituzione. La garanzia deve espressamente essere riferita al lavoro di cui alla presente.

La garanzia deve prevedere espressamente, pena l’esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Deve avere validità per almeno centottanta giorni rinnovabile per altri 180 giorni qualora l’ASP CT ne faccia esplicita richiesta.

Inoltre ai sensi dell’art. 93 co.7 del Dlgs 50/16 l’importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI En

UOC Tecnico

45000 e della serie UNI CEI En Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni CEI ISO 9000, ovvero la presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, le Imprese concorrenti segnalano, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nel caso di A.T.I., la riduzione è applicabile solo nella eventualità che tutte le imprese associate siano in possesso di tale qualificazione.

6. L'impegno sottoscritto da un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
7. Il documento DGUE (documento di gara unico europeo) secondo quanto previsto nell'art. 85 del Dlgs 50/16 (format allegato nel quale le parti in grigio non sono necessarie da compilare).

BUSTA ECONOMICA

1. Il documento MEPA attestante il prezzo complessivo proposto sull'importo a base di gara. Non sono soggetti a ribasso gli oneri per la sicurezza del Quadro Economico di cui sopra. Pertanto l'offerta dovrà esporre il prezzo complessivo determinato dalla somma di:
 - ✓ prezzo dei lavori ribassato compreso il costo della manodopera;
 - ✓ oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso.
2. La dichiarazione sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. nella quale devono espressamente dichiarare i costi della sicurezza aziendale come previsto dal DLGS 50/16, pena l'esclusione dalla gara così come da sentenza del Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 30.3.15 n. 3 e contestualmente sullo stesso documento si dovrà indicare il costo della manodopera così come esplicitato dal Dlgs 50/16 modificato dal Decreto 57/2017 all'art. 95 co. 10.

Ai sensi dell'art.83 co. 9 del D.lgs n.50/16 così come modificato dal Dlgs 57/17, la mancanza, l'incompletezza e ogni irregolarità formale nelle suddette dichiarazioni comporteranno la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio che verrà utilizzato dalla S.A. con la PEC debitamente comunicata dall'Impresa e presente sulla scheda del Portale MEPA.

Non potrà essere invocato il Soccorso istruttorio per le dichiarazioni inerenti la busta economica.

6. Modalità di gara:

Il prezzo offerto s'intende fisso e invariabile e deve essere comprensivo del trasporto, consegna e smaltimento degli eventuali imballaggi presso il PO di Caltagirone e comunque si intendono riportati ed acquisiti tutto quanto previsto nelle "CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVE ALL'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE EDILE"

L'affidamento sarà definitivo solo in seguito a formale deliberazione adottata da parte del legale rappresentante dell'ASP Catania.

In caso di offerte economiche uguali, si procederà al sorteggio.

Potrà procedersi all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

UOC Tecnico

L'aggiudicazione della fornitura sarà eseguita, come previsto dall'art. 95, del D.lg. n. 50/16, con il criterio del prezzo più basso complessivo rispetto a quello posto a base d'asta.

La Stazione Appaltante considera integralmente assunto come Capitolato Tecnico quanto presente sul MEPA di cui al Bando Lavori di manutenzione - Edili MEPA

L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, nella misura e con le modalità di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia definitiva entro il termine assegnato dall'ASPCT determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della garanzia provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia definitiva è svincolata e restituita al contraente solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva dei lavori, sarà eseguita, da parte dei competenti Uffici dell'ASP, la verifica di conformità dell'offerta della Ditta prima classificata.

Qualora a seguito della verifica l'offerta non sia dichiarata conforme, si procederà all'esame dell'offerta seconda classifica e così di seguito fino alla dichiarazione di conformità secondo l'ordine di classifica.

L'ASP Catania si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, anche quando siano state osservate tutte le norme del presente invito, qualora non fossero più sussistenti le necessità operative poste a base della realizzazione del sistema di cui all'oggetto o venissero meno le fonti di finanziamento che s'intendono impegnare.

L'ASP Catania, alla Ditta aggiudicataria, richiederà, a norma di quanto previsto dal D.L.vo 185/08, convertito in legge 28/01/09, n. 2 e dall'interpello n. 10/09 – prot. n. 25/I/0002599 del 20/02/09 del Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) i seguenti dati: partita IVA e codice fiscale; la sede legale; la sede operativa; la posizione INPS; la posizione INAIL, e indirizzo E-mail e PEC al quale saranno inviati gli avvisi di pagamento.

Le ditte partecipanti, ai fini delle comunicazioni e/o scambio d'informazione con la stazione appaltante riguardo la presente procedura, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art.76 d.lgs. 50/2016 dovranno indicare, con apposita comunicazione, la propria PEC. Mail e numero Fax. Vedasi DGUE. Eventuali modifiche della PEC, Mail e numero di Fax, o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio.

L'ASP Catania, ai sensi dell'art. 97 del D. lgs 50/16 verificherà l'Anomalia delle offerte che appaiono anomale e individuerà per sorteggio la metodologia di calcolo dell'anomalia di cui al co. 2 del sopra richiamato art. 97 del Dlgs 50/16.

UOC Tecnico

Ai sensi del comma 8 art. 97 del Dlgs 50/16 la Stazione Appaltante si avvale della facoltà dell'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata come sopra specificato.

A tal uopo sempre in seduta pubblica, verrà comunicato sia il criterio del calcolo dell'anomalia sia la risultante dell'applicazione di quanto sopra.

L'ASP Catania si riserva, altresì, la facoltà di verificare la congruità dei prezzi offerti attraverso anche il confronto con le altre aziende sanitarie pubbliche, regionali e nazionali, e, conseguentemente, non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui le condizioni economiche dovessero essere eccessivamente onerose rispetto alle condizioni rilevate, ad eccezione del caso in cui l'impresa, individuata quale migliore offerente, offra di ridurre le pretese.

7. Informazioni Generali:

L'elenco del materiale specificato nei documenti di gara:

1. "TAV. 01 Relazione tecnica"
2. "TAV. 02 Elaborati Grafici dello stato attuale"
3. "TAV. 03 Elaborati Grafici di progetto (planimetria quotata...)"
4. "TAV. 04 Elaborati Grafici di progetto (particolari...)"
5. "TAV. 05 Stralcio aerofotogrammetria, catastale e IGM"
6. "TAV. 06 Elenco Prezzi"
7. "TAV. 07 Analisi Prezzi"
8. "TAV 08 Computo metrico Estimativo"
9. "TAV 09 Elaborato fotografico"
10. "TAV 10 Calcolo incidenza Manodopera"
11. "TAV 11 Cronoprogramma Lavori"

deve intendersi vincolante per i soli aspetti tecnici e non in relazione alla eventuale casa costruttrice dei prodotti da utilizzare.

Le specifiche tecniche previste nel documento di cui sopra valgono a descrivere le caratteristiche funzionali dei prodotti necessari alla realizzazione.

Comunque resta inteso che all'atto realizzativo l'impresa dovrà attenersi a quanto indicato dalla Direzione Lavori, all'uopo nominata da questa Stazione Appaltante e che sarà vincolante.

Le lavorazioni dovranno essere eseguiti a regola d'arte **entro 70 giorni** solari e continuativi dalla data di affidamento e conferimento dell'Ordine da parte di questa Stazione appaltante.

L'impresa dovrà inoltre garantire le lavorazioni di cui trattasi durante l'intera giornata lavorativa avvalendosi anche di doppia turnistica di lavoro ed utilizzando anche i giorni festivi e prefestivi, al fine di consegnare l'opera perfettamente funzionante e collaudata entro e non oltre il termine fissato di 70 gg.

Sarà inoltre obbligo dell'Impresa evitare assolutamente fastidi, interferenze con il personale sanitario operante e

UOC Tecnico

con le normali attività dei reparti e comunque sempre sotto l'attenta e vigile sorveglianza dell'UOC Tecnico

E' fatto esplicitamente riferimento all'**art. 10 delle Condizioni Generali di Contratto** per le eventuali penali da applicare per le inadempienze contrattuali e/o per difformità nella realizzazione dell'opera così come previsto e descritto nei documenti allegati e/o come richiesto dalla Direzione Lavori.

In relazione alla fornitura e posa in opera di cui alla presente nota, la S.A. rende noto, ai sensi del co. 7, 11 e 13 dell'Art. 106 del D.lgs 50/16 s.m.i. che intende avvalersi della opzione della proroga contrattuale.

Quanto sopra non è assolutamente vincolante per la S.A., ma oggetto di scelta successiva in corso d'opera.

I lavori dovranno essere eseguiti presso la sede del PO di Militello VC sotto le direttive della Direzione Lavori.

Nel caso in cui il ritardo, senza motivate giustificazioni, si protraesse oltre ulteriore giorni 20 è facoltà dell'Azienda dichiarare risolto il contratto, ai sensi dell'art 1456 del c.c. .

All'atto della fornitura e posa in opera la S.A. si avvarrà dell'art. 6 delle Condizioni Generali di Contratto presente sul MEPA per la verifica delle conformità di quanto fornito in rapporto al progetto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia a quanto indicato nel Nuovo Codice degli Appalti D.lgs 50/16.

Avuto riguardo ad una eventuale urgenza di procedere ai lavori di cui alla presente procedura, l'ASP CT potrà disporre l'immediato inizio lavori condizionato dell'appalto, ancor prima dell'esito delle verifiche che saranno disposte per il controllo circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 D.Lgs n. 50/16 s.m.i.) in capo alla Ditta aggiudicataria che resta obbligata a eseguire la fornitura al momento del ricevimento dell'ordine.

Nel caso in cui, dall'esito delle verifiche di cui sopra, dovesse emergere la sussistenza di motivi ostativi in capo alla Ditta aggiudicataria la medesima verrà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione con ogni ulteriore conseguenza di ordine legale.

In tal caso la S.A. procederà affidando i lavori alla seconda classificata, procedendo alla liquidazione dei lavori già eseguiti e certificati dalla D.L.

L'accettazione dei lavori da parte della struttura richiedente non solleva il fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni riguardo a difetti e imperfezioni dei prodotti consegnati, non potuti rilevare all'atto della consegna, ma accertate in seguito (vizi occulti) Art. 7 del Condizioni Generali di Contratto relative all'esecuzione di lavori di manutenzione (MEPA).

In caso di lavori non conformi a quanto previsto, la ditta aggiudicataria sarà invitata a regolarizzarla entro un breve termine perentorio di gg 8, trascorso il quale e perdurando l'inadempimento, si procederà alla rescissione contrattuale e ad investire la seconda Ditta migliore offerente per la realizzazione delle opere ma con il maggiore onere a carico della

UOC Tecnico

Ditta inadempiente, salvo l'azione per l'eventuale maggiore danno e salve, comunque, le eventuali responsabilità civile e penali derivanti dal materiale difettoso e/o guasto.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti d'integrità, costituisce causa di esclusione dalla gara (comma 17 art 1 Legge 190/12), nonché la mancata dichiarazione di accettazione della clausola sociale in merito all'utilizzo della manodopera.

In riferimento alla legge 30/06/2003, n. 196, i dati personali in possesso di questa Azienda verranno utilizzati soltanto per lo svolgimento di compiti istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa citata.

Il pagamento, previa verifica della conformità dell'opera realizzata, avverrà secondo l'art. 9 delle Condizioni Generali di Contratto relativo all'esecuzione di lavori di manutenzione (MEPA).

Ai fini del pagamento del corrispettivo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 2 comma 1 della L.R. 15/2008 e all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativamente ai contratti di appalto per lavori, servizi e forniture.

Inoltre, il pagamento potrà essere effettuato solo dopo avere acquisito la certificazione liberatoria riguardo al DURC ed Equitalia.

Per quanto sopra, sulla fattura la ditta dovrà riportare le coordinate bancarie/postali e il codice CIG, indicato in oggetto e dovrà allegare il certificato di fine lavori controfirmato dalla S.A. .

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le eventuali spese contrattuali.

La Ditta aggiudicataria resta impegnata a comunicare ogni variazione che intervenga nella compagine sociale o nell'assetto della gestione della Ditta medesima. La comunicazione dovrà essere fatta entro il termine perentorio di giorni 10 dalla variazione intervenuta, con allegata la relativa documentazione dimostrativa. Il mancato rispetto delle superiori prescrizioni comporta l'automatica risoluzione del contratto in corso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

Il contratto sarà dichiarato risolto di diritto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti concernenti reati di criminalità organizzata.

Il contratto sarà, parimenti, dichiarato risolto di diritto nel caso in cui siano registrate violazioni da parte della ditta aggiudicataria riguardo alle disposizioni di cui all'art. 2 comma 1 della L.R. n. 15/2008 ed alla L. 136/2010 relative alla tracciabilità dei flussi finanziari ed al conto unico sul quale devono avvenire tutte le operazioni economiche relative all'appalto.

La partecipazione delle ditte invitate, comporta la loro piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera invito.

UOC Tecnico

Responsabile Unico del procedimento di cui all'oggetto è il Dott. Ing. Francesco Alparone (art. 31 del D.lgs. n. 50/16) dirigente dell'UOC Tecnico dell'ASP Catania.

Per qualsiasi controversia attinente al presente contratto il Foro competente sarà, esclusivamente, quello di Catania, viene esclusa la competenza arbitrale.

Tutte le informazioni complementari potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico con sede presso il P.O. "Gravina" di Caltagirone Via Portosalvo, 2 rivolgendosi la Geom. Montemagno o al Geom. Favara o all'ing. F. Alparone, concordando eventuali sopralluoghi tecnici:

Geom. Montemagno Antonio	tel. 0933.39583	e.mail: antonio.montemagno@aspct.it
Geom. Favara Mario	tel. 0933.39600	e.mail: mario.favara@aspct.it
Dott. Ing. Alparone Francesco	tel 095.2545063 – 0933.39250	

email: francesco.alparone@aspct.it

IL RUP

Dott. Ing. Francesco Alparone

DIRIGENTE UFFICIO TECNICO
Dott. Ing. Francesco Alparone



Per espressa accettazione delle disposizioni contenute nella presente lettera di invito composta da nr. 9 pagine:

Data : _____

Firma e timbro del legale Rappresentante